

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA LUŠTĚNICE, okres Mladá Boleslav**  
**Boleslavská 160, 294 42 Luštěnice, tel. 326357151**

---

č.j.: ZŠ-Luš/861/2024	
Spisový znak: 1.2.3	skartační znak: A10
Počet stran:	3 + přílohy
Vypracovala:	Mgr. Miluše Hůlková, ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Miluše Hůlková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	2.9.2024
Směrnice nabývá platnosti dne	2.9.2024
Směrnice nabývá účinnosti dne	2.9.2024

## **SMĚRNICE ŘEDITELKY ŠKOLY PRO STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ**

### **1. OBECNÁ USTANOVENÍ**

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

### **2. PŮSOBNOST A ZÁSADY SMĚRNICE**

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

### **3. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ**

a) Ve školní družině je určena ředitelkou školy vedoucí vychovatelka jako vedoucí pracovník,

který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací zákonným zástupcům žáků, vyřizování námětů a stížností.

b) Přihlašování žáků do školní družiny a odhlašování žáků ze školní družiny je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.

c) O zařazení žáků do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

d) Při zápisu do školní družiny jsou zákonní zástupci žáka prokazatelně seznámeni s Vnitřním režimem školní družiny a s touto směrnicí.

#### **4. STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY VE DRUŽINĚ**

a) Ředitelka školy touto směrnicí stanovuje příspěvek zákonných zástupců žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na základě hospodářského výsledku předchozího roku na **200,- Kč měsíčně za jednoho žáka**. Tato částka platí i pro každého dalšího žáka v případě docházky sourozenců do školní družiny.

b) Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) stanovuje od **1.1.2024 zřizovatel**.

c) Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo

cc) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

d) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

**e) Od 1.9.2024 nabude účinnosti následující odstavec**

Ředitel může účastníkovi družiny nebo klubu snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře.

## 5. PODMÍNKY ÚPLATY

- a) Úplata je splatná předem, platí se ve dvou splátkách. Za období září až prosinec (4 měsíce) je splatná k 20. 09., za období leden až červen (6 měsíců) je splatná k 20. 01., pokud nestanoví ředitelka školy jiné období.
- b) Pokud za žáka není zaplacen poplatek nejpozději do jednoho měsíce o data splatnosti, může ředitelka školy rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.
- c) Úhrada probíhá předem a to bezhotovostně.

## 6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Kontrolu provádění ustanovení této směrnice provádí ředitelka školy.
2. Zrušuje se předchozí znění této směrnice č.j.: ZŠ-Luš/1127/2024 ze dne 18.1.2024. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
3. Směrnice nabývá účinnosti dnem 2.9.2024

V Luštěnicích dne 26.8.2024

  
.....  
Mgr. Miluše Hůlková, ředitelka školy

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA**  
Luštěnice  
okres Mladá Boleslav

Přílohy:

PŘÍLOHA 1: Rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) úplaty

PŘÍLOHA 2: Kopie rozhodnutí obce Luštěnice o výši poplatku